



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням вченої ради  
від 30 травня 2022 року, протокол № 14

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
з 01 вересня 2022 року  
наказ від 31 травня 2022 року № 223/22

**В.о. голови вченої ради, перша  
проректорка**

\_\_\_\_\_ **Ірина КОВТУН**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«БАКАЛАВР ПРАВА»  
першого рівня вищої освіти  
зі спеціальності 081 Право  
галузі знань 08 Право**

**м. Хмельницький  
2022**

## ПЕРЕДМОВА

Затверджено рішенням вченої ради університету від 26 червня 2017 р., протокол № 16, введено в дію з 01 вересня 2017 р., рішенням вченої ради університету від 27 травня 2019 р., протокол № 11, введеним у дію наказом ректора університету від 31 травня 2019 р. № 288/19, освітню програму було викладено у новій редакції.

Розроблено робочою групою (Юрій БІЛОУСОВ, керівник (гарант) освітньої програми, професор кафедри цивільного права та процесу, канд. юрид. наук, проф., Олександр БУХАНЕВИЧ, завідувач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, чл.-кор. НАПрН України, д-ра юрид. наук, проф., Світлани ГРИНЬКО, завідувачка кафедри цивільного права та процесу, д-р юрид. наук, проф., заслужена юристка України, Віктор ЗАХАРЧУК, в.о. декана юридичного факультету, канд. юрид. наук, доц., Іван КОСТЯШКІН, завідувач кафедри трудового, земельного та господарського права, д-р юрид. наук, проф., Сергій КРУШИНСЬКИЙ, завідувач кафедри кримінального права та процесу, канд. юрид. наук, доц., Леонід МІСІНКЕВИЧ, завідувач кафедри теорії та історії держави і права, д-р іст. наук, проф, Олена ЧЕРНЯК, завідувачка кафедри міжнародного та європейського права, канд. юрид. наук, доц.) із залученням випусників (Іван КОГУТ, Катерина МУКОМЕЛА) та здобувачів вищої освіти (Жанна ЛЬІНСЬКА, Єлизавета ІВАНОВСЬКА) освітньої програми «Бакалавр права» та з урахуванням побажань та зауважень роботодавців та інших стейкхолдерів (Апеляційний Суд Хмельницької області, Рада адвокатів Хмельницької області, Хмельницький місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги, Навчально-наукова лабораторія дослідження проблем публічного адміністрування та децентралізації влади Науково-дослідного інституту державного будівництва та місцевого самоврядування Національної академії правових наук України та ін.).

Рецензенти освітньої програми:

**Погоджено** рішенням методичної ради університету від 26 травня 2022 року, протокол № 7.

## ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми	4
1.1. Загальна інформація	4
1.2. Мета освітньої програми	4
1.3. Характеристика освітньої програми	5
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	5
1.5. Викладання та оцінювання	6
1.6. Програмні компетентності	6
1.7. Програмні результати навчання	9
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	11
1.9. Академічна мобільність	11
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	12
2.1. Перелік компонент освітньої програми	12
2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми	14
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти	15
4. Набрання чинності та дія програми	15

**1. Профіль освітньої програми «Бакалавр права» першого рівня вищої освіти зі спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право**

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва виого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова Юридичний факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр Бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Бакалавр права»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців (за денною формою), 4 роки 6 місяців (за заочною формою)
<b>Наявність акредитації</b>	Освітня програма визнана акредитованою до 01 липня 2025 року відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 20 грудня 2016 року, протокол № 123 (наказ МОН України від 26 грудня 2016 року № 1613), на підставі наказу МОН України від 19 грудня 2016 року № 1565, сертифікат: серія УК № 23009561
<b>Цикл / рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, FQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	з 01 вересня 2017 року У новій редакції – з 01 вересня 2022 року
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.univer.km.ua">http://www.univer.km.ua</a>
<b>1.2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних самостійно та в команді реалізовувати сформовані під час навчання компетентності, вирішувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин	
<b>1.3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	Галузь знань 08 Право. Спеціальність 081 Право. Спеціалізація відсутня (індивідуальна освітня траєкторія формується на основі вибіркового дисциплін). Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та

	<p>основоположні свободи людини. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівця освітнього ступеня бакалавра, формування у випускників загальних і фахових компетентностей з різних аспектів здійснення юридичної діяльності
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Загальна програма. Акцент робиться на формуванні та розвитку у здобувачів вищої освіти професійних практичних умінь і навичок щодо вирішення у стислі строки складних, комплексних правових проблем в умовах невизначеності
<b>Особливості програми</b>	Програма передбачає вивчення системи галузей права національного законодавства, а також європейського і міжнародного права. Програма передбачає можливість проведення частини практичних занять на базі окремих стейкхолдерів (правоохоронних органів (підрозділів), адвокатських об'єднань тощо)
<b>1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники програми мають можливість здійснювати діяльність у сфері права на первинних посадах за професійними видами робіт передбаченими кодом 69.10 – Діяльність у сфері права та іншими кодами згідно з Національним класифікатором України: Класифікація видів економічної діяльності, затвердженим наказом Держспоживстандарту України від 11 жовтня 2010 р. № 457 (з наступними змінами)
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження підготовки на другому (магістерському) рівні вищої освіти
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через наукові дослідження, самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, гуманістичність, студентоцентризм. Основні види занять: лекції, семінарські заняття, практичні заняття, самостійна робота, консультації з викладачами
<b>Оцінювання</b>	Поточне оцінювання за результатами усного опитування, дискусії, тестування, виконання індивідуальних завдань;

	<p>підсумкове оцінювання за результатами усних та письмових екзаменів і заліків</p> <p>Оцінювання здійснюється на основі Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права, введеного в дію наказом ректора університету від 08.07.2016 р. № 359/16 (в редакції від 06.06.2017 р.)</p>	
<b>1.6. Програмні компетентності</b>		
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов</p>	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
	ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
	ЗК3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
	ЗК4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
	ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК6	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
	ЗК7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
	ЗК8	Здатність бути критичним і самокритичним
	ЗК9	Здатність працювати в команді
	ЗК10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
	ЗК12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
	ЗК13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій
	ЗК14	Цінування та повага різноманітності і

		мультикультурності
	ЗК15	Прагнення до збереження навколишнього середовища
<b>Спеціальні, фахові компетентності спеціальності (СК)</b>	СК1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві
	СК2	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів
	СК3	Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи
	СК4	Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини
	СК5	Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права
	СК6	Знання і розуміння основ права Європейського Союзу
	СК7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право
	СК8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права
	СК9	Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів
	СК10	Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання
	СК11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
	СК12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції
	СК13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності
	СК14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації
	СК15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування

	СК16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення
<b>1.7. Програмні результати навчання</b>		
	РН1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин
	РН2	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання
	РН3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
	РН4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми
	РН5	Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю
	РН6	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему
	РН7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами
	РН8	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин
	РН9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
	РН10	Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію
	РН11	Володіти базовими навичками риторики
	РН12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло
	РН13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту
	РН14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності
	РН15	Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних
	РН16	Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності
	РН17	Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи
	РН18	Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи



	RH19	Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права
	RH20	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
	RH21	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки
	RH22	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях
	RH23	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях
<b>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
<b>Кадрове забезпечення</b>	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують навчальний процес за освітньою програмою за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом практичної роботи за спеціальністю	
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.	
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Усі навчальні компоненти забезпечені навчально-методичним комплексом. Практична підготовка забезпечена відповідними програмами і базами для проходження практики	
<b>1.9. Академічна мобільність</b>		
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Програма передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими навчальними компонентами. Допускається визнання та перезарахування кредитів ЄКТС, отриманих за іншою освітньою програмою підготовки бакалавра, магістра (спеціаліста) за цією ж або іншою спеціальністю.	
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Програма відкрита для перспективної участі у науково-дослідних проектах та програмах академічної мобільності за кордоном	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Не передбачене	

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Обсяг (кредити ECTS)
<b>Теоретична підготовка</b>		
<b>Обов'язкові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>		
ОДЗП 1.1.1.	Економічна теорія	3,5
ОДЗП 1.1.2.	Історія української культури	3
ОДЗП 1.1.3.	Іноземна мова	8
ОДЗП 1.1.4.	Фізичне виховання	6
ОДЗП 1.1.5.	Філософія	3,5
ОДЗП 1.1.6.	Ділова українська мова	5
ОДЗП 1.1.7.	Політологія	3,5
ОДЗП 1.1.8.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3
	<b>Всього</b>	<b>35,5</b>
<b>Обов'язкові навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>		
ОДПП 1.2.1.	Теорія держави і права	8,5
ОДПП 1.2.2.	Історія держави і права України	5
ОДПП 1.2.3.	Історія держави і права зарубіжних країн	5
ОДПП 1.2.4.	Римське право та латинська юридична термінологія	4,5
ОДПП 1.2.5.	Організація судових та правоохоронних органів	3
ОДПП 1.2.6.	Конституційне право України	5,5
ОДПП 1.2.7.	Адміністративне право	5,5
ОДПП 1.2.8.	Цивільне право	16
ОДПП 1.2.9.	Кримінальне право	16
ОДПП 1.2.10.	Трудове право	6,5
ОДПП 1.2.11.	Фінансове право	3,5
ОДПП 1.2.12.	Адміністративне процесуальне право	4,5
ОДПП 1.2.13.	Міжнародне публічне право	3,5
ОДПП 1.2.14.	Право Європейського Союзу	3,5
ОДПП 1.2.15.	Господарське право	3,5
ОДПП 1.2.16.	Право соціального забезпечення	3,5
ОДПП 1.2.17.	Цивільне процесуальне право	9
ОДПП 1.2.18.	Кримінальне процесуальне право	9
ОДПП 1.2.19.	Земельне право	3,5
ОДПП 1.2.20.	Міжнародне приватне право	3,5
ОДПП 1.2.21.	Екологічне право	3,5
ОДПП 1.2.22.	Історія політичних і правових вчень	3
	<b>Всього</b>	<b>129</b>
	<b>Всього з обов'язкових навчальних дисциплін</b>	<b>164,5</b>
<b>Вибіркові навчальні дисципліни</b>		
<b>Вибіркові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>		
<b>2 дисципліни на вибір</b>		
ВДЗП 2.1.1.	Логіка	3
ВДЗП 2.1.2.	Теорія аргументації	3

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Обсяг (кредити ECTS)
ВДЗП 2.1.3.	Вступ до фаху та основи наукових досліджень	3
ВДЗП 2.1.4.	Основи академічного письма	3
<b>2 дисципліни на вибір</b>		
ВДЗП 2.1.5.	Релігієзнавство	3
ВДЗП 2.1.6.	Соціологія	3
ВДЗП 2.1.7.	Загальна і професійна психологія	3
ВДЗП 2.1.8.	Основи педагогіки	3
<b>2 дисципліни на вибір</b>		
ВДЗП 2.1.9	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3
ВДЗП 2.1.10	Інформаційні технології	3
	<b>Всього</b>	<b>18</b>
<b>Вибіркові навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>		
<b>1 дисципліна на вибір</b>		
ВДПП 2.2.1	Юридична деонтологія та професійна етика	3
ВДПП 2.2.2	Загальна та професійна етика	3
<b>2 дисципліни на вибір</b>		
ВДПП 2.2.3	Муніципальне право	3,5
ВДПП 2.2.4	Конституційне процесуальне право	3,5
ВДПП 2.2.5	Конституційне право зарубіжних країн	3,5
ВДПП 2.2.6	Конституційний контроль в Україні	3,5
ВДПП 2.2.7	Основи порівняльного правознавства	3,5
<b>1 дисципліна на вибір</b>		
ВДПП 2.2.8	Правова статистика	3
ВДПП 2.2.9	Робота з відкритими даними	3
ВДПП 2.2.10	Гендерна рівність і недискримінація	3
<b>1 дисципліна на вибір</b>		
ВДПП 2.2.11	Сімейне право	3
ВДПП 2.2.12	Судове право	3
<b>1 дисципліна на вибір</b>		
ВДПП 2.2.13	Кримінологія	3,5
ВДПП 2.2.14	Цивільно-правовий захист особистих немайнових прав	3,5
ВДПП 2.2.15	Сімейно-правовий захист прав дитини	3,5
ВДПП 2.2.16	Інформаційні технології в правничій діяльності	
<b>1 дисципліна на вибір</b>		
ВДПП 2.2.17	Криміналістика	5,5
ВДПП 2.2.18	Правові основи оперативно-розшукової діяльності	5,5
<b>3 дисципліни на вибір</b>		
ВДПП 2.2.19	Основи адвокатської діяльності	3
ВДПП 2.2.20	Основи прокурорської діяльності	3
ВДПП 2.2.21	Інформаційне право	3
ВДПП 2.2.22	Міграційне право	3
ВДПП 2.2.23	Кримінально-виконавче право	3
ВДПП 2.2.24	Судова медицина та психіатрія	3
ВДПП 2.2.25	Господарське процесуальне право	3

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Обсяг (кредити ECTS)
ВДПП 2.2.26	Основи юридичної клінічної практики	3
ВДПП 2.2.27	Міжнародно-правові механізми захисту прав людини	3
ВДПП 2.2.28	Правові основи європейської та євроатлантичної інтеграції України	3
ВДПП 2.2.29	Містобудівне право	3
ВДПП 2.2.30	Соціальне забезпечення внутрішньо переміщених осіб	3
<b>3 дисципліни на вибір</b>		
ВДПП 2.2.31	Виконавче провадження	3
ВДПП 2.2.32	Правове регулювання процедур банкрутства	3
ВДПП 2.2.33	Аграрне право	3
ВДПП 2.2.34	Житлове право	3
ВДПП 2.2.35	Ораторське мистецтво	3
ВДПП 2.2.36	Ювенальна юстиція	3
ВДПП 2.2.37	Міжнародно-правовий захист прав національних меншин, вимушених переселенців, біженців	3
ВДПП 2.2.38	Вступ до альтернативного вирішення спорів	3
	<b>Всього</b>	<b>43</b>
	<b>Всього з вибіркових навчальних дисциплін</b>	<b>61</b>
	<b>Всього з теоретичної підготовки</b>	<b>225,5</b>
<b>Практична підготовка</b>		
ПП 3.1.	Навчальна практика	4,5
ПП 3.2.	Навчальна практика	9
	<b>Всього з практичної підготовки</b>	<b>13,5</b>
<b>Атестація</b>		
А 4.1.	Комплексний екзамен з дисциплін професійної підготовки	1
	<b>Всього з атестації</b>	<b>1</b>
	<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>	<b>240</b>

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Протягом першого року навчання студенти отримують базові знання у галузі правознавства, вивчаючи фундаментальні дисципліни історичного та теоретичного характеру, а також формують загальне уявлення про професійну сферу майбутньої діяльності її деонтологічні, етичні, психологічні аспекти. Поряд з цим студентам пропонується пройти базовий (вирівнювальний) курс іноземної мови. Протягом двох семестрів студенти мають змогу прослухати 5 вибіркових навчальних дисциплін, переважно соціально-гуманітарної підготовки, загальним обсягом 15 кредитів ЄКТС.

Протягом другого року навчання студенти мають змогу вивчити базові фундаментальні галузеві навчальні дисципліни, які дозволять сформулювати основу фахового мислення, отримати уявлення про термінологію та загальні механізми правозастосування. Крім цього, на додаток пропонується 2 вибіркових навчальних дисциплін соціально-гуманітарної підготовки та 3 дисципліни професійної підготовки. Іноземна мова на другому році навчання спрямована на вивчення професійної загальної

юридичної термінології та передбачає опанування мови професійного спілкування. Обсяг вибіркової складової на другому році навчання складає 16 кредитів ЄКТС. Також студентам пропонується навчальна практика в органах державної влади та місцевого самоврядування тривалістю 3 тижні.

На третьому році навчання студенти практично завершують вивчення блоку обов'язкових фундаментальних матеріально-правових галузей права та переходять до засвоєння процесуальних дисциплін, які складають основу практичних професійних умінь та навичок. На цьому етапі студентам пропонується також дисципліни порівняльно-правового та міжнародно-правового характеру. Вибіркова складова на третьому році навчання охоплює 2 дисципліни професійної підготовки та складає 6,5 кредитів ЄКТС.

Під час четвертого року навчання студенти отримують можливість вивчити спеціалізовані дисципліни, які завершують формування базових професійних знань, умінь та навичок з галузевих дисциплін. Крім цього, студентам пропонується низка спеціалізованих курсів за вибором. Обсяг вибірових дисциплін професійної підготовки на цьому році навчання складає 23,5 кредитів ЄКТС. Крім цього студентам пропонується навчальна практика у судових та правоохоронних органах, яка дозволяє сформувати базові навички роботи з документами, діловою кореспонденцією, організацією роботи на робочому місці тощо.

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Підсумкова атестація випускників освітньої програми «Бакалавр права» за спеціальністю 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену (комплексного екзамену з дисциплін професійної підготовки) та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра.

### **4. Набрання чинності та дія програми**

Освітня програма (у новій редакції) призначена для вступників 2019–2021 років набору, набирає чинності відповідно до наказу університету про введення її в дію.

**Гарант освітньої програми,  
професор кафедри цивільного  
права та процесу, кандидат  
юридичних наук, професор**

**Юрій БІЛОУСОВ**

Структурно-логічна схема освітньої програми

1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
<b>Обов'язкові освітні компоненти</b>							
<b>Освітні компоненти загальної підготовки</b>							
ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.3.		ОДЗП 1.1.7.		ОДЗП 1.1.8.
ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.4.				
ОДЗП 1.1.3.		ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.				
ОДЗП 1.1.4.							
<b>Освітні компоненти професійної підготовки</b>							
ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.21.
ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.22.
ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.19.	
ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.		ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.20.	
	ОДПП 1.2.6.			ОДПП 1.2.12.			
				ОДПП 1.2.13.			
				ОДПП 1.2.14.			
<b>Практична підготовка</b>							
			ПП 3.1				ПП 3.1
<b>Вибіркові освітні компоненти</b>							
<b>2 ОК</b>	<b>3 ОК</b>	<b>4 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>4 ОК</b>	<b>2 ОК</b>
ВДЗП 2.1.1.	ВДЗП 2.1.5.	ВДЗП 2.1.9	ВДПП 2.2.8	ВДПП 2.2.11	ВДПП 2.2.13	ВДПП 2.2.17	ВДПП 2.2.17
ВДЗП 2.1.2.	ВДЗП 2.1.6.	ВДЗП 2.1.10	ВДПП 2.2.9	ВДПП 2.2.12	ВДПП 2.2.14	ВДПП 2.2.18	ВДПП 2.2.18
ВДЗП 2.1.3.	ВДЗП 2.1.7.	ВДПП 2.2.3	ВДПП 2.2.10		ВДПП 2.2.15	ВДПП 2.2.19	ВДПП 2.2.31
ВДЗП 2.1.4.	ВДЗП 2.1.8.	ВДПП 2.2.4			ВДПП 2.2.16	ВДПП 2.2.20	ВДПП 2.2.32
		ВДПП 2.2.5				ВДПП 2.2.21	ВДПП 2.2.33
		ВДПП 2.2.6				ВДПП 2.2.22	ВДПП 2.2.34
		ВДПП 2.2.7				ВДПП 2.2.23	ВДПП 2.2.35
						ВДПП 2.2.24	ВДПП 2.2.36
						ВДПП 2.2.25	ВДПП 2.2.37
						ВДПП 2.2.26	ВДПП 2.2.38
						ВДПП 2.2.27	
						ВДПП 2.2.28	
						ВДПП 2.2.29	
						ВДПП 2.2.30	
<b>Атестація</b>							
							А 4.1

Додаток Б

Відповідність визначених ОПШ програмних компетентностей обов'язковими освітніми компонентами ОПШ

	ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.	ОДЗП 1.1.7.	ОДЗП 1.1.8.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.	ОДПП 1.2.6.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.14.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.19.	ОДПП 1.2.20.	ОДПП 1.2.21.	ОДПП 1.2.22.	ПП 3.1.	ПП 3.2.	А 4.1.				
ЗК 01	•				•		•	•	•	•		•		•	•	•		•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 02			•			•		•	•			•	•	•	•	•	•				•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ЗК 03								•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ЗК 04						•									•	•	•				•	•			•	•				•			•	•	•		
ЗК 05			•					•														•															
ЗК 06												•			•					•						•					•			•	•		
ЗК 07	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ЗК 08	•				•	•						•							•			•			•						•			•	•		
ЗК 09				•		•		•				•										•				•								•	•		
ЗК 10					•			•				•								•					•	•							•	•	•		
ЗК 11							•		•			•			•	•	•					•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ЗК 12			•		•			•	•						•	•	•							•								•			•	•	
ЗК 13		•			•	•	•		•	•		•			•	•	•					•		•					•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 14		•	•		•		•	•		•		•			•	•	•					•							•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 15											•					•	•				•							•	•	•	•	•	•	•	•	•	

Продовження додатку Б

	ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.	ОДЗП 1.1.7.	ОДЗП 1.1.8.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.	ОДПП 1.2.6.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.14.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.19.	ОДПП 1.2.20.	ОДПП 1.2.21.	ОДПП 1.2.22.	ПП 3.1.	ПП 3.2.	А 4.1.	
СК 01					•				•			•	•	•	•	•					•			•	•				•			•		
СК 02							•		•	•	•	•		•	•	•			•					•					•					
СК 03					•				•			•		•	•	•		•	•			•		•					•					
СК 04									•					•		•	•									•							•	
СК 05												•																						
СК 06																			•															
СК 07								•	•			•	•	•		•	•			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 08									•					•	•	•	•			•	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 09																			•															
СК 10																		•											•			•	•	•
СК 11									•			•		•	•	•	•						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 12					•				•			•	•	•		•	•			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 13					•				•			•	•	•		•	•			•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 14														•		•	•						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 15						•		•				•		•		•	•						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
СК 16					•			•	•			•	•	•		•	•						•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•





Продовження додатку В

	вдзп 2.1.1.	вдзп 2.1.2.	вдзп 2.1.3.	вдзп 2.1.4.	вдзп 2.1.5.	вдзп 2.1.6.	вдзп 2.1.7.	вдзп 2.1.8.	вдзп 2.1.9.	вдзп 2.1.10.	вдпп 2.2.1.	вдпп 2.2.2.	вдпп 2.2.3.	вдпп 2.2.4.	вдпп 2.2.5.	вдпп 2.2.6.	вдпп 2.2.7.	вдпп 2.2.8.	вдпп 2.2.9.	вдпп 2.2.10.	вдпп 2.2.11.	вдпп 2.2.12.	вдпп 2.2.13.	вдпп 2.2.14.	вдпп 2.2.15.	вдпп 2.2.16.	вдпп 2.2.17.	вдпп 2.2.18.	вдпп 2.2.19.	вдпп 2.2.20.	вдпп 2.2.21.	вдпп 2.2.22.	вдпп 2.2.23.	вдпп 2.2.24.	вдпп 2.2.25.	вдпп 2.2.26.	вдпп 2.2.27.	вдпп 2.2.28.	вдпп 2.2.29.	вдпп 2.2.30.	вдпп 2.2.31.	вдпп 2.2.32.	вдпп 2.2.33.	вдпп 2.2.34.	вдпп 2.2.35.	вдпп 2.2.36.	вдпп 2.2.37.	вдпп 2.2.38.			
СК 01			•		•						•		•			•	•					•		•							•																				
СК 02																						•																													
СК 03			•				•				•	•									•	•		•						•	•																				
СК 04																					•																														
СК 05																					•																														
СК 06																					•																														
СК 07													•								•																														
СК 08													•	•							•	•		•	•																										
СК 09													•	•		•					•		•		•	•																									
СК 10																																																			
СК 11																																																			
СК 12		•					•														•																														
СК 13	•	•																																																	
СК 14		•																			•																														
СК 15				•																																															
СК 16	•	•																																																	

**Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання обов'язковими освітніми компонентами ОПП**

	ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.	ОДЗП 1.1.7.	ОДЗП 1.1.8.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.	ОДПП 1.2.6.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.14.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.19.	ОДПП 1.2.20.	ОДПП 1.2.21.	ОДПП 1.2.22.	ПП 3.1.	ПП 3.2.	А 4.1.	
ПР 01												•			•	•								•						•	•			
ПР 02	•				•		•		•	•	•	•		•	•	•		•	•					•				•	•	•	•			
ПР 03	•		•					•				•	•	•	•	•	•	•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ПР 04	•		•				•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПР 05	•											•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПР 06	•											•		•	•	•			•	•	•		•		•		•		•	•	•	•	•	
ПР 07															•	•			•	•					•		•				•	•	•	
ПР 08													•	•	•	•			•	•		•	•			•				•	•	•	•	
ПР 09														•	•				•	•				•						•	•	•	•	
ПР 10			•					•				•		•		•			•	•			•						•	•	•	•	•	
ПР 11												•		•	•	•			•	•				•		•				•	•	•	•	
ПР 12						•			•			•	•	•	•	•	•		•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПР 13	•				•		•		•	•	•		•	•	•	•	•		•	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПР 14												•	•	•	•	•			•	•	•			•			•					•	•	
ПР 15													•	•	•	•			•	•								•				•	•	•
ПР 16													•	•	•				•	•												•	•	•
ПР 17				•											•	•			•	•												•	•	•
ПР 18							•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПР 19							•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПР 20		•			•		•		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПР 21												•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПР 22						•							•	•						•	•											•	•	•
ПР 23												•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

**Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання вибірковими освітніми компонентами ОПП**

	вдзп 2.1.1.	вдзп 2.1.2.	вдзп 2.1.3.	вдзп 2.1.4.	вдзп 2.1.5.	вдзп 2.1.6.	вдзп 2.1.7.	вдзп 2.1.8.	вдзп 2.1.9.	вдзп 2.1.10.	вдпп 2.2.1.	вдпп 2.2.2.	вдпп 2.2.3.	вдпп 2.2.4.	вдпп 2.2.5.	вдпп 2.2.6.	вдпп 2.2.7.	вдпп 2.2.8.	вдпп 2.2.9.	вдпп 2.2.10.	вдпп 2.2.11.	вдпп 2.2.12.	вдпп 2.2.13.	вдпп 2.2.14.	вдпп 2.2.15.	вдпп 2.2.16.	вдпп 2.2.17.	вдпп 2.2.18.	вдпп 2.2.19.	вдпп 2.2.20.	вдпп 2.2.21.	вдпп 2.2.22.	вдпп 2.2.23.	вдпп 2.2.24.	вдпп 2.2.25.	вдпп 2.2.26.	вдпп 2.2.27.	вдпп 2.2.28.	вдпп 2.2.29.	вдпп 2.2.30.	вдпп 2.2.31.	вдпп 2.2.32.	вдпп 2.2.33.	вдпп 2.2.34.	вдпп 2.2.35.	вдпп 2.2.36.	вдпп 2.2.37.	вдпп 2.2.38.								
ПР 01	•	•		•				•						•		•				•										•	•																•									
ПР 02				•	•	•	•				•	•	•	•	•	•	•				•	•	•	•	•	•	•					•	•	•	•	•	•	•											•							
ПР 03		•		•	•	•	•			•					•	•	•		•				•											•																•						
ПР 04		•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•												•															•						
ПР 05		•			•	•	•	•			•		•	•	•	•	•	•			•	•	•												•															•						
ПР 06	•	•			•	•	•	•					•	•	•	•	•	•			•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
ПР 07			•	•				•		•									•																																					
ПР 08							•	•		•									•	•			•													•																				
ПР 09		•					•	•	•	•	•	•		•							•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
ПР 10				•																																																				
ПР 11		•	•					•														•																														•				
ПР 12	•	•	•	•			•					•												•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ПР 13			•		•	•					•		•			•							•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ПР 14						•				•									•	•		•		•																																
ПР 15										•									•	•		•																																		
ПР 16										•									•	•		•																																		
ПР 17			•								•																																													
ПР 18							•				•		•	•	•	•	•	•			•		•																																	
ПР 19											•		•	•	•	•	•	•																																						
ПР 20	•										•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ПР 21	•												•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		
ПР 22												•	•	•	•	•	•	•																																						
ПР 23												•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•